

レンタルルーム利用申込書

申込日 令和 年 月 日

(申込者)
住 所
団体名または商号
代表者氏名
電 話
メールアドレス
担当者氏名
担当者連絡先

以下のとおりレンタルルームの利用を申し込みます。

利用日	令和 年 月 日 ()
利用時間	自： 時 分 至： 時 分
利用人数	名
利用目的	機密文書裁断処理
利用金額	レンタルスペース利用合計 円 (税別) (内訳) 基本料金 7, 0 0 0 円 (税別) 延長料金 円 (税別)
備 考	

_____は、上記記入事項と以下の条件に了承・同意をもって、荒川産業株式会社と契約し、利用規約に則りレンタルルームの利用を行います。

- ・申請にあたり、上記記載事項に虚偽の記載があると判明した場合には、契約を取り消します。
- ・利用中に、規約に反する行為があると判断された場合には、直ちに利用を中止し契約を取り消します。
- ・施設内で起こった対人事故については、荒川産業株式会社は、責任を負いかねますのでご了承ください。
- ・施設内の設備・構造を理解した上で使用し、物損事故が発生した場合は弁償義務が発生しますのでご了承ください。

令和 年 月 日 署名 _____

【個人情報の取扱いについて】

- 荒川産業株式会社では、以下の方針に従ってお客様の個人情報の適正な取扱いに務めています。
1. 個人情報の使用目的：お客様の個人情報は、荒川産業株式会社が提供するサービスに関連する情報をお届けするためのみに使用します。
 2. 個人情報の管理：お客様の個人情報を、この目的以外に無断で利用や開示致しません。

レンタルルーム利用規約

荒川産業株式会社（以下「当社」）が提供する「レンタルルームコース」（以下「本サービス」）の利用条件は以下のとおりです。

本サービスの利用により、本規約に同意したものとみなします。

第1条（サービス内容）

1. 本サービスは、当社が提供するシュレッダールームを予約制で貸与し、お客様が自ら文書裁断処理を行うことを目的とします。
2. 利用時間は最初の1時間を基本単位とし、それ以降は30分単位で延長可能です。
3. 裁断処理の目安は1時間あたり最大200kg（段ボール10箱程度）です。

第2条（利用資格）

1. 法人・個人を問わず利用可能です。
2. 反社会的勢力その他当社が不適切と判断した場合は利用をお断りします。

第3条（予約および利用）

1. 本サービスは完全予約制です。
2. 予約の変更・キャンセルは、所定の期日までに当社へご連絡ください。

第4条（利用上の注意）

1. 裁断可能な対象物は紙類とし、クリップやファイル等は事前に分別してください。
2. 利用に際しては当社スタッフの指示に従ってください。
3. 持ち込んだ文書等の内容および機密保持については、お客様の責任とします。

第5条（機械および設備の取り扱い）

1. シュレッダー機および室内設備は、善良なる管理者の注意をもって利用してください。
2. 機械または設備を誤った使用により破損・損傷させた場合、その修理費用はお客様の負担となります。
3. 通常使用による不具合や故障については当社が責任を負います。

第6条（禁止事項）

お客様は以下の行為をしてはなりません。

1. 機械を本来の目的以外で使用する事。
2. 火気や危険物の持ち込み。
3. 他のお客様や当社に迷惑・損害を与える行為。

第7条（免責事項）

1. 本サービスの利用により生じたお客様の損害について、当社は故意または重大な過失がある場合を除き、一切責任を負いません。
2. 天災、停電、機械故障その他不可抗力によるサービス提供困難の場合も、当社は責任を負いません。

第8条（料金）

1. 利用料金は当社が定める料金表のとおりとします。
2. 料金は、当社指定方法でお支払いください。

時 間	利用料金（税別）	備考
最初の1時間	7,000円	基本料金
以降30分ごと	3,000円	延長料金

第9条（予約方法）

1. 当社専用電話またはメールで希望日時をご連絡ください。
2. 当社からの予約確定連絡をもって予約成立となります。
3. キャンセル・変更は前日までにご連絡ください。

第10条（規約の変更）

当社は必要に応じて本規約を改定できます。改定後は、当社が適切と判断する方法で公表した時点で効力を生じます。

第11条（合意管轄）

本サービスに関して紛争が生じた場合、当社本社所在地を管轄する裁判所を第一審の専属管轄裁判所とします。